

HOTĂRÂREA NR. 93 / 2024

privind aprobarea documentației de atribuire a contractului de servicii de catering pentru elevii Scolii Gimnaziale Gaal Mozes pentru anul 2024, aprobarea aplicării procedurii simplificate, varianta online, precum și desemnarea Comisiei de evaluare

Consiliul local al orașului Baraolt, întrunit în ședința ordinară din 11 septembrie 2024;

Văzând Referatul de aprobare și Proiectul de hotărâre inițiate de primarul orașului Baraolt a contractului de servicii de catering pentru elevii Scolii Gimnaziale Gaal Mozes pentru anul 2024, aprobarea aplicării procedurii simplificate, varianta online, precum și desemnarea Comisiei de evaluare,

Având în vedere raportul Serviciului de dezvoltare locală, Compartimentului de achiziții, Avizul comisiei de specialitate nr. 2, precum și Avizul de legalitate al secretarului general al orașului Baraolt,

văzând prevederile:

- art. 77 alin. 4 și 5 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 13 lit. c din H.G. nr. 24/2024 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă",
- Anexei Ordinului comun nr. 3.840/81/2024 al Ministerului Educației și Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul Național "Masă Sănătoasă" în anul 2024, din care rezultă că Școala gimnazială Gaal Mozes din Baraolt este inclus în program

În conformitate cu dispozițiile art. 7 alin. 2 și 4, art. 19, art. 113 Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art. 129 alin. 2 lit. d), alin. 7 lit. a), art. 139 alin. 3 lit. i), art. 196 alin. 1 lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă documentația de atribuire a contractului de servicii de catering pentru elevii Scolii Gimnaziale Gaal Mozes pentru anul 2024, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă aplicarea procedurii simplificate de achiziție publică, varianta online, în vederea atribuirii contractului de servicii de catering.

Art. 3. Se împuternicește primarul orașului Baraolt să desemneze prin dispoziție Comisia de evaluare a ofertelor.

Art. 4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentului se însărcinează primarul orașului Baraolt împreună cu Serviciul de dezvoltare locală.

Baraolt, 11 septembrie 2024.

Președintele de ședință:
Consilier ZSOMBORI CSABA



Contrasemnează
Pt. Secretar general al orașului Baraolt
Vagasi Andras - șef Serviciu

Prezenta se comunică:

1 ex. Instituția Prefectului

1 ex. Primar

2 ex. Serviciul A.P.L

1 ex. Serviciul de dezvoltare, comp. Achiziții

CAIET DE SARCINI

privind achiziția de servicii de catering pentru Programul National „Masă sănătoasă” de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Gaál Mózes, orasul Baraolt, județul Covasna

DETALIEREA SPECIFICAȚIILOR TEHNICE CERINȚE MINIME OBLIGATORII

CAPITOLUL I. - INFORMAȚII GENERALE

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul participant la procedură își va elabora oferta sa, în vederea atribuirii contractului de achiziții publice având ca obiect prestarea serviciilor de catering în cadrul: Programul National „**Masă sănătoasă**” de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Gaál Mózes, orasul Baraolt, județul Covasna.

Având în vedere prevederile H.G. nr. 999/2023 privind aprobarea Programului Pilot de acordare, a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unitati de invatamant preuniversitar de stat si continuarea programului în anul 2024, Program National „Masă sănătoasă”, prevederile HG nr 999/2023 pentru aprobarea Listei unitatilor/subdiviziunilor administrative-teritoriale ale municipiilor si a unitatilor-pilot in care se implementeaza Programul Pilot de acordare a unui suport alimentar pentru prescolarii si elevii din 450 unitati de invatamant preuniversitar de stat, a numarului de beneficiar, a sumei necesare pentru finantarea Programului în anul 2024 si a repartizarii acesteia pe unitati/subdiviziuni administrative-teritoriale, a prevederilor Hotararii Consiliului de Administratie al Școlii Gimnaziale Gaál Mózes 18/29.08.2024, privind aprobarea tipului de suport alimentar necesar implementarii programului pilot, desfășurarea procedurii de achiziție se efectuează potrivit legislației în vigoare: Legea 98/2016 privind achizițiile publice, HG 395/2016, Legea nr 101/2016, astfel că procedura de atribuire a contractului este procedura simplificata.

CAPITOLUL II - CONDIȚII ȘI CERINȚE GENERALE

2.1. Descrierea serviciului de catering - CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli.

Prestatorul trebuie să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Gaál Mózes, orasul Baraolt, județul Covasna, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare, conform Ordinului Ministrului Sanatatii nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți și a altor reglementări privind sănătatea publică ce fac obiectul serviciilor si a HG nr. 999/2023 privind aprobarea Programului Pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat si continuarea programului în anul 2024, Program National „Masă sănătoasă”.

Atribuirea contractului se va face cu respectarea cuantumului alocației zilnice de hrană ce va fi stabilit prin contractul de servicii catering dar nu mai mult de 15,00 lei cu TVA inclus. Sumele ofertate vor include o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- materie primă;
- prepararea hranei;
-
- distribuție.

- distribuție.

Nu se acceptă oferte la care costul cu materia primă se situează sub pragul de 40% din valoarea totală cu TVA oferită.

Porțiile vor fi pregătite și preparate de către ofertant în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase și vor respecta cerințele prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

Livrările pachetelor alimentare vor avea loc astfel:

1. Raportat la numărul de beneficiar/zi/an datorită calendarului școlar 2024-2025, acestea are următoarele particularități:

Caracteristici	Cantități
Pret/porție (lei fără TVA)	13,76
Număr maxim porții	35.915
Număr zile activitate didactică	55
Total valoare maximă estimată/zi (lei fără TVA)	8.985,28
Total valoare maximă estimată contract (lei fără TVA)	494.190,40

2. Structurat pe module de învățământ, structura anului școlar 2024-2025, este estimat în următoarea formă (se va ține cont de vacanțele școlare, zilele libere de sărbătoare legale și alte zile libere care pot apărea în cursul anului):

- Septembrie 2024 – 1 zi;
- Octombrie 2024 – 19 zile;
- Noiembrie 2024 – 20 zile;
- Decembrie 2024 – 15 zile;

Total zile de cursuri = 55 zile

Total = 653 beneficiari pachete alimentare.

Notă: indiferent de data lansării licitației ori data previzibilă a încheierii contractului, oferta se va face pentru perioadele și cantitățile menționate mai sus, urmând ca în contract să fie menționată perioada efectivă în care se pot realiza livrările pachetelor alimentare, cu cantitățile aferente acelei perioade.

Ofertantul are obligația de a livra suplimentar, zilnic, fără costuri suplimentare, câte un pachet alimentar din fiecare variantă livrată, care va fi păstrat drept probă de mâncare, de unitatea de învățământ - Școala Gimnazială Gaál Mózes, orasul Baraolt, județul Covasna pentru o perioadă de 48 ore de la livrare.

Ofertantul are obligația de a livra hrana după cum urmează:

În intervalul orar stabilit de comun acord cu Autoritatea contractantă prin directorii instituțiilor de învățământ, la următoarele locații:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ cu personalitate juridică / Structura arondată (AR) / Adresă / Nivel de învățământ	Numar prescolari/scolari
----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

Lotul 1	Școala Gimnazială „Gaál Mózes” Baraolt, str. Kossuth Lajos, nr. 172, Baraolt PRI, GIM	PRE: - PRI: - GIM: 256
Lotul 2	Școala Gimnazială „Gaál Mózes” Baraolt, str. Kossuth Lajos, nr. 144, Baraolt PRI	PRE: - PRI: 118 GIM:-
	Școala Gimnazială „Gaál Mózes” Baraolt, str. Calea Trandafirilor, nr. 3, Baraolt PRI	PRE: - PRI: 73 GIM:-
	Școala Gimnazială „Gaál Mózes” Baraolt, str. Petőfi, nr. 8, Baraolt PRI	PRE: - PRI: 46 GIM:-
Lotul 3	Grădinița cu program normal Biborțeni, nr. 202, Biborteni PRE	PRE: 21 PRI: - GIM:-
	Școala Primară „Bartalis Ferenc” Biborțeni, nr. 202, Biborteni PRI	PRE: - PRI: 14 GIM: -
	Grădinița cu program normal Bodos, nr. 115, Bodos PRE	PRE: 10 PRI: - GIM:-
	Școala Primară „Budai József” Bodos, nr. 115, Bodos PRI	PRE: - PRI: 9 GIM:-
	Grădinița cu program normal Căpeni, nr. 218, Capeni PRE	PRE: 16 PRI: - GIM: -
	Școala Primară Căpeni, nr. 218, Capeni PRI	PRE: - PRI: 35 GIM: -
	Grădinița cu program normal Micloșoara, nr. 96, Micloșoara PRE	PRE: 9 PRI: - GIM:-
	Școala Primară Micloșoara, nr. 96, Micloșoara PRI	PRE: - PRI: 11 GIM: -
	Grădinița cu program normal Racoșul de Sus, nr. 228, Racosul de Sus PRE	PRE: 14 PRI: - GIM: -
	Școala Primară Racoșul de Sus, nr. 228, Racosul de Sus PRI	PRE: - PRI: 21 GIM: -

Total Lotul 1: 256 elevi clasele V-VIII

Total Lotul 2: 237 elevi clasele 0-IV

Total Lotul 3: 160 prescolari si elevi clasele 0-IV

Notă: Beneficiarul își rezerva dreptul de a modifica orarul de servire a hranei, cu obligația de a anunța prestatorul cu 48 de ore înainte de data de livrare.

Acest program va putea fi modificat și adaptat, în mod corespunzător, în funcție de necesitățile și la cerința motivată a beneficiarului. Programul va fi anunțat în scris la începutul activității și, ori de câte ori el va suferi modificări, pe parcursul derulării contractului.

Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite beneficiarilor se va transmite prestatorului, zilnic, până la orele 08:30; va conține numărul de porții pentru fiecare regim

alimentar (normal/dieta medicală), în cazul în care acesta se impune, pentru preșcolarii și elevii din structura Școlii Gimnaziale Gaál Mózes, orasul Baraolt, județul Covasna.

În funcție de modificările intervenite în frecvența persoanelor beneficiare ale serviciului de catering, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta sau diminua numărul de porții, fără modificarea prețului unitar și fără vreo notificare prealabilă, ci numai prin precizările cu privire la numărul de beneficiari cuprinse în comanda lansată către prestator.

Livrările vor putea începe odată cu încheierea contractului conform comunicărilor primite de la beneficiar, conform cu prevederile caietului de sarcini, anexă la contract.

2.2. Particularități ale pachetelor alimentare solicitate de autoritatea contractantă, beneficiară a serviciului de catering:

Pachetele alimentare se vor livra conform cerințelor prevăzute în anexele la Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți și al prevederilor cuprinse în H.G. nr. 928/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 999/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat.

Unitățile care produc, prepara, transporta și distribuie alimente în cadrul acestui program sunt supuse controalelor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor oficiale, efectuate de către personalul de specialitate din cadrul direcțiilor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene, respectiv a municipiului București, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2017/625 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 martie 2017 privind controalele oficiale și alte activități oficiale efectuate pentru a asigura aplicarea legislației privind alimentele și furajele, a normelor privind sănătatea și bunăstarea animalelor, sănătatea plantelor și produsele de protecție a plantelor, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 999/2001, (CE) nr. 396/2005, (CE) nr. 1.069/2009, (CE) nr. 1.107/2009, (UE) nr. 1.151/2012, (UE) nr. 652/2014, (UE) 2016/429 și (UE) 2016/2.031 ale Parlamentului European și ale Consiliului, a Regulamentelor (CE) nr. 1/2005 și (CE) nr. 1.099/2009 ale Consiliului și a Directivelor 98/58/CE, 1999/74/CE, 2007/43/CE, 2008/119/CE și 2008/120/CE ale Consiliului și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 854/2004 și (CE) nr. 882/2004 ale Parlamentului European și ale Consiliului, precum și a Directivelor 89/608/CEE, 89/662/CEE, 90/425/CEE, 91/496/CEE, 96/23/CE, 96/93/CE și 97/78/CE ale Consiliului și a Deciziei 92/438/CEE a Consiliului (Regulamentul privind controalele oficiale).

Normele minime obligatorii care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi

1. Nu se adauga aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potentiatori de arome și gust, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri nu trebuie să conțină aditivi sau alte substanțe acceptate peste limitele stabilite de legislația în vigoare.
2. Uleiul necesar preparării se utilizează o singură dată, fiind un ulei de calitate superioară.
3. Ceapă pregătită în prima fază a etapei de gătit nu se prăjește, ci se înăbușă cu apă.
4. Sarea iodată utilizată nu trebuie să conțină antiaglomeranți sau orice alt aditiv.
5. Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite, de exemplu, la masa de prânz nu se vor servi felul 1 și felul 2 preponderente cu glucide - cereale, ca de exemplu, supă cu găluști și friptură cu garnitură din paste făinoase, ci din legume.

6. Evitarea mâncărilor care solicită un efort digestiv puternic sau care au efect excitant ori a căror combinație produce efecte digestive nefavorabile, cum ar fi iahnie de fasole cu iaurt sau cu compot.

7. Nu se vor permite mâncărurile precum tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor și nu ca ochiuri românești sau prăjite.

8. Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosire de salate din crudități și adăugare de legume-frunze în supe și ciorbe.

Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte, nesectionate după fierbere.

10. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.

11. Unitățile de învățământ în care se desfășoară programul-pilot au obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare.

NOTĂ:

Variante orientative de pachete alimentare care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică:

1. sandvici cu unt, suncă, cașcaval și legume – roșii, castravete, salată
2. sandvici cu piept de pui la gratar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude – gogoșar, varză, morcov.
3. un fruct întreg.

Ofertantul trebuie să prezinte în propunerea tehnică **5 feluri de sandviciuri**, care vor fi servite de luni până vineri, dintre care obligatoriu unul va fi fără carne.

Pachetele alimentare astfel alcătuite se vor realiza în conformitate cu legislația în vigoare privind o alimentație sănătoasă, incluzând alimentele cuprinse în cadrul acestor reglementări, cu respectarea limitelor privind cantitățile și conținutul acestora;

De asemenea se va ține cont și de alimentele de sezon pentru a se asigura un aport alimentar ce va conține necesarul zilnic de calorii, substanțe nutritive și elemente minerale pentru copii și adolescenți.

2.3. Cerințe specifice privind alimentele:

Pachetele alimentare vor fi pregătite și preparate de către contractant în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare și cu respectarea Ordinului nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți, Legea nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar, alte reglementări specifice privind siguranța alimentelor.

Toate produsele vor respecta prevederile legale în vigoare privind siguranța alimentelor:

- proteine (carne, brânză, lapte, ouă și proteine vegetale);
- lipide (grăsimi); - glucide (dulciuri, fructe, cereale, legume).

Mâncărurile nu vor conține substanțe conservante și coloranți artificiali și în elaborarea lor se va evita pe cât posibil folosirea oricărui factori alergogeni. Ofertantul trebuie să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, însoțite obligatoriu de certificate de calitate și sanitar veterinar. Ofertantul trebuie să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare privind depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distribuția hranei.

2.4. Cerințe privind transportul:

Transportul hranei se va face de către contractant, cu mijloacele de transport autorizate sanitar-veterinar.

Contractantului îi revine sarcina de a ambala hrana transportată astfel încât aceasta să facă față, fără limitare, la condițiile din timpul transportului, astfel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

De asemenea se vor respecta următoarele:

Hrana va fi împachetată, manipulată, și transportată astfel încât să fie protejată împotriva oricăror contaminări probabile ce va face alimentele improprii consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în acea stare.

În particular, alimentele trebuie amplasate și/sau protejate astfel încât să se minimalizeze riscul contaminării.

Mijloacele de transport și containerele de transport (dulapuri calde/frigorifice), trebuie să fie autorizate și menținute curate pentru a preveni contaminarea alimentelor.

2.5. Cerințe privind igiena personalului:

Fiecare persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor trebuie să mențină un grad ridicat de curățenie personală și trebuie să poarte îmbrăcăminte adecvată, curată.

Prestatorul care lucrează la prepararea hranei are obligația de a efectua controalele medicale (analizele medicale) ale angajaților conform legislației în vigoare.

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igiena sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL III - ALTE CONDIȚII MINIME ÎMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Ofertantul trebuie să-și asume întreaga responsabilitate pentru prestarea serviciilor de preparare și distribuție a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Dacă vreunul din produsele livrate nu corespunde specificațiilor tehnice din prezentul Caiet de Sarcini, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar Prestatorul are obligația, fără a modifica prețul, de a înlocui produsele refuzate și de a face toate modificările necesare pentru că pe viitor, produsele să corespundă din punct de vedere calitativ.

În cazul în care vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, personalul de specialitate al beneficiarului va avea dreptul să sisteze distribuția hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu alta corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, în termen de maxim 2 (două) ore de la primirea notificării. Dacă deficiențele constatate nu sunt remediate în termenul stabilit, se va declanșa procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din acestea. Cantitățile constatate lipsa în urma verificărilor efectuate, vor fi acoperite în cel mult 60 de minute.

CAPITOLUL IV - RECEPȚIA SERVICIILOR

La efectuarea recepției:

Recepția hranei se va realiza zilnic de către achizitor prin persoanele desemnate de către acesta. Procesul verbal de recepție va avea anexat centralizatorul cu numărul de porții livrate zilnic în care se va preciza felul pachetului alimentar din ziua respectivă.

Prestatorul trebuie să permită exercitarea controlului efectuat de către reprezentanții beneficiarului în ceea ce privește modul de depozitare a alimentelor, prepararea hranei, etc. Toate controalele vor fi efectuate în prezența reprezentanților prestatorului.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. The second part outlines the procedures for handling discrepancies and errors, including the steps to be taken when a mistake is identified. The third part provides a detailed breakdown of the financial data, including a summary of income and expenses. The final part concludes with a statement of the total balance and a recommendation for future actions.

The following table provides a detailed breakdown of the financial data for the period from January to December. Each row represents a month, and the columns show the various components of income and expenses. The total income for the year is \$120,000, and the total expenses are \$85,000, resulting in a net profit of \$35,000. The table also includes a section for the balance sheet, showing the opening and closing balances for each month. The closing balance for December is \$45,000.

The next section of the document discusses the various factors that can affect the accuracy of the financial data. It highlights the importance of regular audits and the need to keep records up-to-date. It also mentions the potential risks of not maintaining accurate records, such as the loss of tax deductions and the possibility of legal action. The document concludes with a statement of the author's responsibility for the accuracy of the data and a recommendation for future actions.

The final part of the document provides a summary of the key findings and recommendations. It reiterates the importance of maintaining accurate records and the need for regular audits. It also provides a list of resources for further information and a contact list for the author. The document ends with a statement of the author's contact information and a date.

Condiții de livrare:

Livrarea trebuie să fie însoțită de următoarele documente:

- aviz de însoțire a mărfii;
- procesul verbal de recepție a hranei;
- certificat de calitate sau declarație de conformitate.

CAPITOLUL V - CONDIȚII DE FACTURARE ȘI PLATA

Facturarea serviciilor prestate se va face o dată pe lună în baza avizelor și proceselor verbale de recepție. Facturile vor reflecta cantitățile recepționate efectiv de autoritatea contractantă confirmate prin procesele verbale de recepție. Plata facturilor se va face în termen de 30 de zile de la data înregistrării la beneficiar.

Plata se va face din bugetul de stat alocat Programului National Masa Sanatoasa, fără ca achizitorul să fie obligat să facă plata din bugetul propriu.

6.1. Condiții minime de calitate

Contractantul va răspunde pentru calitatea serviciilor prestate în condițiile legislației în vigoare în România;

6.2. Dispoziții finale

Contractul se reziliază de drept fără plată unor daune materiale (bănești), în situația în care:

- comisia de recepție constituită la nivelul Școlii Gimnaziale Gaál Mózes, orasul Baraolt, județul Covasna consemnează întârzieri nejustificate și repetate a livrărilor. În sensul prezentului Caiet de sarcini, întârzieri acceptabile constituie întârzieri nu mai mari de 15 minute, dar nu mai mult de o dată la 30 zile.
- au loc întreruperi nejustificate ale prestării de servicii de către contractant;
- se livrează produse neconforme;

Obligativitatea asigurării activităților și serviciilor în regim de continuitate

Contractantul are obligația de a presta serviciile contractate în așa fel încât, prin acțiunile sale să nu producă nemulțumiri în rândul beneficiarilor finali

Contractantul are obligația de a presta serviciile astfel încât să deranjeze cât mai puțin activitatea normală în instituțiile beneficiarului;

Contractantul are obligația de a lua toate măsurile pentru evitarea oricărui fel de accident, epidemie sau alte asemenea;

Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă pentru nici un fel de daune interese compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus oricărei persoane fizice sau juridice;

Prestatorul (oferantul câștigător) va trata toate documentele, datele și informațiile cu care va intra în contact sau pe care le va accesa, ca având caracter personal și confidențial și se va conforma în consecința tuturor legilor, normelor și reglementarilor în vigoare din România. Excepție vor face documentele din cadrul prezentului dosar de achiziție publică, așa cum este definit de prevederile Legii 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, cu excepția cazului în care este necesar ca Prestatorul (oferantul câștigător) să dezvăluie anumite informații în scopul executării contractului sau în cazul în care documentele menționate mai sus au caracter de informație de interes public, Prestatorul (oferantul câștigător) nu va publică sau dezvălui nici o informație fără acordul prealabil scris al Autorității Contractante. În caz de dezacord, primează decizia Autorității Contractante.

Oricare dintre documentele și informațiile emise sau acumulate prin executarea acestui contract trebuie să respecte regimul specific proiectelor cu finanțare nerambursabilă în ceea ce privește accesibilitatea, disponibilitatea și păstrarea.

Consilier achizitii

BERECZKI-FARKAS Imola

În calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Anexă la Formularul de ofertă

Antetul ofertantului

DETALIERE PREȚ UNITAR

Denumire	Preț unitar (lei fără TVA)	Valoare MENU (lei fără TVA)
0	1	2
Materie primă		
Preparare		
Distribuție		

Operator economic,
(semnatura autorizată)

FORMULARE

CUPRINS

- Formular nr. 1** – DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 (evitarea conflictului de interese) din LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Formular nr. 2** – Acord de subcontractare
- Formular nr. 3** - Acord de asociere
- Formular nr. 4** - Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă
- Formular nr. 5** – Formular de ofertă și Anexă detaliere preț unitar

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60
(evitarea conflictului de interese) din LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

L. Subsemnatul(a)
reprezentant/ împuternicit al
.....(denumirea, numele operatorului
economic), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/ subcontractant/ concurent/
terțul susținător, la procedura de (se menționează procedura)
pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect

.....
(denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de
..... (zi/lună/an), organizată de
(denumirea autorității contractante), declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând
prevederile art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și componența listei
cu persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante, a celor care
aproba /semneaza documente emise in legatura cu sau pentru procedura de atribuire, a
celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare, precum si a celor
implicati in procedura din partea acestuia din urma., declar că societatea noastră nu se află
în situația de a fi exclusă din procedură.

Persoane care aproba /semneaza documente emise in legatura cu sau pentru
procedura de atribuire: BENEDEK-HUSZÁR János, primar, DOMBI Réka-Hilda, secretar
general al orasului, BERECZKI-FARKAS Imola, presedintele Comisiei de evaluare, LÁSZLÓ
Sándor si REND Kármén-Tímea, membre ale Comisiei de evaluare, JAKAB-DOMOKOS Elza,
membru de rezerva. Consilierii Locali: SZAKÁCS László, viceprimar, LÁZÁR-KISS Barna-András,
PÁL-SZILÁGYI Zoltán, SZABÓ Péter, BOGYOR-MÁTÉ Dalma, KOTECZ József-Attila, BÍRÓ Béla-
Dávid, RÁDULY Antal-Róbert, ASZTALOS Attila-Lajos, CSÉKI Péter, SZÓCS Sándor, LEPOLSZKY
Erwin-János, PÁL Levente, ZSOMBORI Csaba, BÁN István.

2. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea
contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul

derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, având în vedere și prevederile art. 61 din Legea nr. 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,
(semnatura autorizată)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1 Părțile acordului:

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractator
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de
subcontractant (denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art. 3. Valoarea estimată a bunurilor ce se vor livra de subcontractantul _____ este de _____ lei, sau/reprezentand _____% din valoarea totală a bunurilor oferite.

Art. 4. Durata de furnizare a _____ (bunurilor) este de _____ zile.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art. 7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art. 8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în, str. nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr., cod unic de înregistrare, cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar, deschis la, adresa banca:, reprezentată de având funcția de....., în calitate de asociat – **LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C....., cu sediul în, str., Nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr., cod unic de înregistrare, cont, deschis la, reprezentată de, având funcția de, în calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II – OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii – Asociat 1)
- (iii – Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de _____ pentru atribuirea contractului _____

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare, cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către _____ a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (Art. 1951 Cod Civil).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III – TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Presentul acord ramâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu _____, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV – OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legatură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului „.....” se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V – INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI – ALTE CLAUZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul – în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor

financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul – în calitate de Lider al Asocierii, va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Înregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comerțului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

Nota: * se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea și încasarea facturilor este persoana juridică nerezidentă în România.”

Art. 6.2. În caz de atribuire, asociații au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să grezeze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de furnizare a bunurilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în
 (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de lucrari _____ organizată de _____ declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate și sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in executia lucrarilor.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data _____
 Subcontractantului

Reprezentant imputernicit al Ofertantului/

Asocierea;
 imputernicit)

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toata
 și denumirea reprezentantului)

stampila)

_____ (semnatura și

Nota: In situatia in care ofertantul a declarat in cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat si de catre subcontractantii declarati in oferta.

reprezentantului legal)

stampila)

reprezentantului legal)

stampila)

(denumirea operatorului economic si a

_____ (semnatura si

Reprezentant legal Ofertant asociat n

(denumirea operatorului economic si a

_____ (semnatura si



Operator economic

 (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
 (denumirea autorității contractante și adresa)

Domnilor,

L. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

..... (denumirea/numele
 ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în
 documentația mai sus menționată, să furnizăm/..... (denumirea
 produselor), pentru suma de

..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda
 ofertei), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere
 și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm
 produsele în graficul de timp prin contract.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata
 în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ez va
 rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de
 valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună
 cu

comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită
 câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sun prezentate într-un formular de oferta
 separate, marcat în mod clar „alternativa”;

nu depunem oferta alternativă
 (se bifează opțiunea corespunzătoare)

4. Am înțeles și comsimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind
 câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din
 documentația de atribuire.

Data:.....

.....,
 (nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
 (denumirea/numele operatorului economic)

Anexă la Formularul de ofertă

Antetul ofertantului

DETALIERE PREȚ UNITAR

Denumire	Preț unitar (lei fără TVA)	Valoare MENU (lei fără TVA)
0	1	2
Materie primă		
Preparare		
Distribuție		

Operator economic,
(semnatura autorizată)



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
ORAȘUL BARAOLT
PRIMĂRIA

525100 Baraolt, str. Libertății nr. 2, jud. Covasna
Tel./fax: 0040-267-377507; 0040-267-377919, e-mail: primaria@primariabaraolt.ro

Contract de prestări servicii

Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între

ORAȘUL BARAOLT, adresa sediului 525100 Baraolt, str. Libertatii nr. 2., judetul Covasna, tel. 0267/377507, fax 0267/377919, cod fiscal 4404788, reprezentat prin **BENEDEK-HUSZÁR János**, având funcția de primar și **PÁL Ilona** contabil, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

... cu sediul în..., tel/fax... /..., număr de înmatriculare..., cod fiscal RO..., cont nr... deschis la trezoreria..., reprezentată prin..., în calitate de **prestator**, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- A. contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- B. Achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- C. Prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- D. pachet alimentar - produse de panificație (pâine feliată sau batoane/chifle) 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume (roșii, castraveți, salată sau alte produse similare) 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului și la care se va adăuga un desert.
- E. Servicii – activități de catering pentru scoli a căror prestare face obiectul contractului;
- F. origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea prestatorului;
- G. Destinație finală - locul unde prestatorul va livra produsele;
- H. Termenii comerciali de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);
- I. Forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă

executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extreme de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

J. Zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include formă de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea de către prestator în favoarea achizitorului a serviciilor de catering pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Gaál Mózes, orasul Baraolt, județul Covasna, având cu următoarea structura:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ cu personalitate juridică / Structura arondată (AR) / Adresă / Nivel de învățământ	Numar prescolari/scolari
Lotul 1	Școala Gimnazială „Gaál Mózes” Baraolt, str. Kossuth Lajos, nr. 172, Baraolt PRI, GIM	PRE: - PRI: - GIM: 256
Lotul 2	Școala Gimnazială „Gaál Mózes” Baraolt, str. Kossuth Lajos, nr. 144, Baraolt PRI	PRE: - PRI: 118 GIM:-
	Școala Gimnazială „Gaál Mózes” Baraolt, str. Calea Trandafirilor, nr. 3, Baraolt PRI	PRE: - PRI: 73 GIM:-
	Școala Gimnazială „Gaál Mózes” Baraolt, str. Petőfi, nr. 8, Baraolt PRI	PRE: - PRI: 46 GIM:-
Lotul 3	Grădinița cu program normal Biborțeni, nr. 202, Biborteni PRE	PRE: 21 PRI: - GIM:-
	Școala Primară „Bartalís Ferenc” Biborțeni, nr. 202, Biborteni PRI	PRE: - PRI: 14 GIM: -
	Grădinița cu program normal Bodoș, nr. 115, Bodos PRE	PRE: 10 PRI: - GIM:-
	Școala Primară „Budai József” Bodoș, nr. 115, Bodos PRI	PRE: - PRI: 9 GIM:-
	Grădinița cu program normal Căpeni, nr. 218, Capeni PRE	PRE: 16 PRI: - GIM: -
	Școala Primară Căpeni, nr. 218, Capeni PRI	PRE: - PRI: 35 GIM: -
	Grădinița cu program normal Micloșoara, nr. 96, Micloșoara	PRE: 9 PRI: -

PRE	GIM:-
Școala Primară Micloșoara, nr. 96, Micloșoara PRI	PRE: - PRI: 11 GIM: -
Grădinița cu program normal Racoșul de Sus, nr. 228, Racoșul de Sus PRE	PRE: 14 PRI: - GIM: -
Școala Primară Racoșul de Sus, nr. 228, Racoșul de Sus PRI	PRE: - PRI: 21 GIM: -

În cadrul Programul Național "Masă Sănătoasă" pentru anul calendaristic 2024, în schimbul achitări de către achizitor a prețului aferent acestor servicii.

Serviciile de catering vor fi prestate achizitorului în baza comenzilor acesteia pentru un număr de cel mult

Total Lotul 1: 256 elevi clasele V-VIII

Total Lotul 2: 237 elevi clasele 0-IV

Total Lotul 3: 160 prescolari si elevi clasele 0-IV

până la data de 31.12.2024. Prestarea serviciilor se va face de luni până vineri.

Produsul distribuit va trebui să respecte prevederile:

- Hotărârea de Guvern nr. 928/2023, pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2023, privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat;

- Hotărârea nr. 999/2023 pentru aprobarea Listei unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor și a unităților-pilot în care se implementează Programul-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat, a numărului de beneficiari, a sumei necesare pentru finanțarea Programului în anul 2023 și a repartizării acesteia pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale;

- Hotărârea de Guvern nr. 24/15.01.2024, privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă";

4.3 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în Prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor este de lei fără TVA/pachet alimentar, pentru un număr de maxim 35.915 porții, fără a se depăși valoarea maximă de lei fără TVA.. Prețul include materia primă, prepararea și distribuția hranei. Plata taxei pe valoarea adăugată se va face la cota TVA prevăzută de legislația în vigoare la data emiterii facturii.

5.2 Lunar unitatea de învățământ va transmite la achizitor, avizele de expediție precum și Centralizatorul cu numărul de pachete furnizate. Reprezentanții achizitorului vor verifica Conformitatea documentelor primite de unitatea școlară cu documentele primite de la prestator. După verificarea conformității acestor documente, prestatorul va putea să emită factura fiscală.

5.3. (1) Plata se va face în termen de 30 de zile din momentul când factura și centralizatorul cu Numărul de porții livrate care o însoțesc sunt depuse la achizitor.

5.2 Lunar unitatea de învățământ va transmite la achizitor, avizele de expediție precum și Centralizatorul cu numărul de pachete furnizate. Reprezentanții achizitorului vor verifica conformitatea documentelor primite de unitatea școlară cu documentele primite de la prestator. după verificarea conformității acestor documente, prestatorul va putea să emită factura fiscală.

5.3. (1) Plata se va face în termen de 30 de zile din momentul când factura și centralizatorul cu numărul de porții livrate care o însoțesc sunt depuse la achizitor.

6. Durata contractului

6.1 – (1) Durata contractului este cuprinsă între data **30.09.2024**, și data de **31.12.2024**.

(2) Prezentul contract intra în vigoare de la data semnării lui de către ambele părți contractante,

7 Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

A. caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

B. Propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

8 Obligațiile principale ale prestatorului

8.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în Propunerea tehnică, cu respectarea normelor de igiena privind furnizarea produselor alimentare.

8.2. - Pachetul alimentar se va distribui zilnic **intervalul orar**, pe baza comenzii primite în scris din partea autorității contractante sau a împuternicitului acesteia.

8.3- Prestatorul se obliga să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor

8.4. Prestatorul se obligă să execute integral operațiunile stabilite în caietul de sarcini și să livreze produsele în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și a art. 8.2. din contract.

8.5. Prestatorul va respecta prevederile Ordinului nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

8.6. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de preparare și distribuire a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.7. Prestatorul are obligația de a transporta alimentele în condiții de siguranță, ambalajele fiind prezentate intacte la locul de distribuție.

8.8. În cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în furnizarea produselor sau chiar întreruperea temporară a acestuia, Prestatorul va anunța de îndată achizitorul și va contribui la minimizarea efectelor negative ivite.

9 Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în conformitate cu prevederile art. 12 din prezentul contract.

9.2 Achizitorul se obligă să plătească pentru serviciile prestate, prețul eșalonat, lunar, în baza facturii fiscale și a procesului verbal de recepție al serviciilor semnat fără obiecțiuni.

9.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către prestator în termen de 30 de zile calendaristice din momentul când factura și centralizatorul cu numărul de pachete livrate care o însoțesc sunt depuse la achizitor.

9.4 - Plata se va realiza prin ordin de plată, pe baza facturii acceptate de achizitor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vină să exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a cere, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01%/zi din valoarea serviciilor neprestate.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art. 9.3 atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01%/zi din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Recepția

11.1 - Recepția se va realiza de către reprezentanții desemnați de către unitatea de învățământ.

12. Ambalare și marcare

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii, prestatorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

12.2 - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul său din afara pachetelor va respecta strict cerințele prevăzute de legislația în vigoare.

13. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

13.1 - Prestatorul are obligația de a presta serviciile în vederea furnizării produselor la locația de livrare.

13.2 - Produsele furnizate care fac obiectul serviciilor trebuie însoțite de către documentele solicitate prin caietul de sarcini.

13.3 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de către achizitor.

13.4 - Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor privind recepția produselor.

14. Garanția de buna executie

14.1 - Nu se aplica.

15. Asigurări

15.1 - Prestatorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate în urma prestării serviciilor prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

16. Servicii

16.1 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de preparare și furnizare a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

17. Perioada de valabilitate acordată produselor

17.1 - Prestatorul are obligația de a garanta că produsele alimentare care fac obiectul prestării serviciilor este în conformitate cu oferta sa tehnică.

17.2 - Data limită minimă de consum al produselor transportate de la contractant către autoritate va fi ziua producerii pachetului alimentar.

17.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu perioadă de valabilitate precum și cu data limită de consum.

17.4 - La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația sau de a înlocui produsul/produsele într-un timp cât mai scurt, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 - Prețul contractului este ferm.

19. Amendamente

19.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, în limitele dispozițiilor art. 221 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

19.2 - Modificarea clauzelor contractuale se poate face și în cazul apariției unor modificări ale actelor legislative care reglementează desfășurarea "Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat"

20. Întârzieri în îndeplinirea contractului

20.1 - Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul în perioada/perioadele înscrise în Caietul de sarcini.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 14 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să fie soluționată, de către instanțele judecătorești competente din România.

23 Limbă care guvernează contractul

23.1 - Limbă care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi _____ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,

ORAȘUL BARAOLT

...

BENEDEK-HUSZÁR János, primar

..., administrator

Vizat juridic
VÁGÁSI András

Vizat CFPP
PÁL Ilona

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ORASUL BARAOLT

Cod de identificare fiscala: 4404788; Adresa: Strada: Libertatii, nr. 2; Localitate: Baraolt; Cod Postal: 525100; Tara: Romania; Codul NUTS: RO123 Covasna; Adresa de e-mail: primaria@primariabaraolt.ro; Nr de telefon: +40 267377507; Fax: +40 267377919; Persoana de contact: Imola Bereczki-Farkas; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariabaraolt.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de catering pentru Programul National „Masă sănătoasă” de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Gaál Mózes, orasul Baraolt, județul Covasna

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1

II.1.2 Cod CPV Principal:

55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii hoteliere si restaurant

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Servicii de catering pentru Școala gimnazială Gaál Mózes, orasul Baraolt, județul Covasna conform Programului Național „Masa Sănătoasă”:

Valoarea estimată maximă a serviciilor ce vor prestate de către prestator este de: 494.180,40 lei, fără TVA, calculată după cum urmează:

Val max = Pu x Nr. zile x Nr. persoane, unde:

- Val max = valoarea maximă estimată a serviciilor;

- Pu = prețul unitar al unei porții de mâncare (lei, fără TVA) - pret unitar maxim stabilit prin H.G. 24/2024;
- Nr. zile = numărul maxim de zile în care se vor livra porțiile de mâncare;
- Nr. persoane = numărul total de preșcolari și elevi care vor beneficia de aceste servicii.

Astfel s-a calculat valoarea maximă estimată ca fiind: Val max = 13,76 x 55 x 653 = 494.180,40 lei

Autoritatea contractantă a stabilit valoarea estimată a contractului de servicii în conformitate cu prevederile Hotararii Consiliului de Administrație a Școlii Gimnaziale Gaál Mózesnr. 18/29.08.2024.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 494180,40 ; Moneda: RON

Alte valori:

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Ofertele trebuie depuse pentru: Toate Loturile

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 3

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi Toate cele trei loturi

II.2 Descriere

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

1 - Clasele V-VIII Baraolt

II.1.7 - Informatii privind subcontractarea

Exista obligatii privind subcontractarea Nu

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO123 Covasna

Locul principal de executare:

Baraolt, str. Kossuth Lajos 172., judetul Covasna

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Pachete alimentare pentru 256 elevi clasele V-VIII pe o perioada de 55 zile.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate - pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60%
		Punctaj maxim factor: 60

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderea materiei prime în preț total /porție	Componenta tehnica - Autoritatea contractantă a ales acest factor de evaluare pentru a se asigura că hrana livrată îndeplinește cerințele de calitate prevăzute în HG 24/2024.	40% Punctaj maxim factor: 40
-----------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------

Algoritm de calcul: Pentru oferta cu cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din preț total/porție se acordă punctajul maxim 40 puncte.
Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din preț total/porție punctajul se calculează astfel:
 $P_{materie(n)} = P_{materie(min)} / P_{materie(max)} * 40$, unde:
 $P_{materie(n)}$ – punctajul obținut pentru ponderea materiei prime de către oferta admisibilă;
 $P_{materie(min)}$ – nivelul cel mai scăzut al ponderii materiei prime din preț total /porție;
 $P_{materie(max)}$ – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din preț total /porție;
Pentru un nivel al ponderii materiei prime din preț total /porție mai mic decât 40%, oferta va fi considerată necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă.
Punctajul pentru fiecare factor de evaluare va fi calculate utilizând informațiile cuprinse în ofertă.

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 193740,80; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 1900 - RON (0,9807%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 55

Contractul se reînnoiește False Numarul de reînnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

cf documentatiei de atribuire

Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

2 - Clasele 0-IV Baraolt

II.1.7 - Informatii privind subcontractarea

Exista obligatii privind subcontractarea Nu

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO123 Covasna

Locul principal de executare:

Baraolt, str. Kossuth Lajos, nr. 144., str. Calea Trandafirilor, nr. 3., str. Petófi, nr. 8., judetul Covasna

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Livrarea pachetelor alimentare pt 237 elevi pe o perioada de 55 zile.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderea materiei prime în prețul total /porție	Componenta tehnica - Autoritatea contractantă a ales acest factor de evaluare pentru a se asigura că hrana livrată îndeplinește cerințele de calitate prevăzute în HG 24/2024.	40% Punctaj maxim factor: 40
-------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------

Algoritm de calcul: Pentru oferta cu cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție se acordă punctajul maxim 40 puncte.

Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din prețul total/porție punctajul se calculează astfel:

$P_{\text{materie}(n)} = P_{\text{materie}(\text{min})} / P_{\text{materie}(\text{max})} * 40$, unde:

$P_{\text{materie}(n)}$ – punctajul obținut pentru ponderea materiei prime de către oferta admisibilă;

$P_{\text{materie}(\text{min})}$ – nivelul cel mai scăzut al ponderii materiei prime din prețul total /porție;

$P_{\text{materie}(\text{max})}$ – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total /porție;

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total /porție mai mic decât 40%, oferta va fi considerată necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă.

Punctajul pentru fiecare factor de evaluare va fi calculate utilizând informațiile cuprinse în ofertă.

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 179361,60; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 1700 - RON (0,9478%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 55

Contractul se reînnoieste False Numarul de reînnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

cf documentatiei de atribuire

Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

3 - Prescolarii si elevii din clasele 0-IV din localitatile arondate

II.1.7 - Informatii privind subcontractarea

Exista obligatii privind subcontractarea Nu

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO123 Covasna

Locul principal de executare:

Biborteni, Bodos, Capeni, Miclosoara, Racosul de Sus

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Pachete alimentare pentru 160 prescolari si elevi din clasele 0-IV pe o perioada de 55 zile

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderea materiei prime in pretul total /portie	Componenta tehnica - Autoritatea contractantă a ales acest factor de evaluare pentru a se asigura că hrana livrată îndeplinește cerințele de calitate prevăzute în HG 24/2024.	40% Punctaj maxim factor: 40
-------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------

Algoritm de calcul: Pentru oferta cu cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie se acorda punctajul maxim 40 puncte.
Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din pretul total/portie punctajul se calculează astfel:
 $P_{materie(n)} = P_{materie(min)} / P_{materie(max)} * 40$, unde:
 $P_{materie(n)}$ – punctajul obținut pentru ponderea materiei prime de către oferta admisibilă;
 $P_{materie(min)}$ – nivelul cel mai scăzut al ponderii materiei prime din pretul total /portie;
 $P_{materie(max)}$ – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din pretul total /portie;
Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total /portie mai mic decât 40%, oferta va fi considerata necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă.
Punctajul pentru fiecare factor de evaluare va fi calculate utilizând informațiile cuprinse în ofertă.

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 121088; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 1200 - RON (0,9910%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 55

Contractul se reînnoiesteFalseNumarul de reînnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

cf documentatiei de atribuire

Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării acestora;
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. alte documente edificatoare, după caz.

Note:

1) In cazul in care ofertantul clasat pe primul loc in clasament la finalizarea evaluarii ofertelor si, daca exista, subcontractantii si tertii sustinatori ai acestora sunt nerezidenti, se accepta ca documente probante echivalente celor solicitate pentru operatorii economici rezidenti, emise de autoritati competente din tara de origine a ofertantului sau din tara in care acesta este stabilit. In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, se va accepta ca document probant o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare care are competente in acest sens (cf. art. 168 alin. 3 din Legea nr. 98/2016).

2) Potrivit art. 196, alin. (2) din Legea nr 98/2016, inainte de atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerinta nr. 2

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată (evitarea conflictului de interese), cu menționarea persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, precum și a celor implicate în elaborarea documentației de atribuire și derularea procedurii, precum și a persoanelor furnizorului de servicii auxiliare.

Modalitatea de îndeplinire: completarea formularului special destinat din secțiunea Formulare de către toți ofertanții (inclusiv de către asociați/subcontractanți/terți susținători) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor și depunere în SEAP odata cu depunerea DUAE, pana la data limita de depunere a ofertelor

În vederea evitării situațiilor potențiale generatoare de conflict de interese așa cum sunt acestea definite la art. 60 alin (1) din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, respectiv datele persoanelor furnizorului de servicii auxiliare, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:

- JÁNOS HUSZÁR-BENEDEK Primar
- LÁSZLÓ SZAKÁCS Viceprimar
- RÉKA-HILDA DOMBI Secretar
- ILONA PÁL Responsabil CFP

Componenta comisiei de evaluare:

- IMOLA BERCZKI-FARKAS Președintele comisiei de evaluare
- SÁNDOR LÁSZLÓ Membru comisiei de evaluare
- KÁRMEN-TÍMEA REND Membru comisiei de evaluare
- ELZA JAKAB-DOMOKOS Membru supleant comisie de evaluare

Membrii consiliului local:

- BARNA-ANDRÁS LÁZÁR-KISS
- ZOLTÁN PÁL-SZILÁGYI
- PÉTER SZABÓ
- DALMA BOGYOR-MÁTÉ
- JÓZSEF-ATTILA KOTECZ
- BÉLA-DÁVID BÍRÓ
- ANTAL-RÓBERT RÁDULY
- ATTILA-LAJOS ASZTALOS
- PÉTER CSÉKI
- SÁNDOR SZÓCS
- ERWIN-JÁNOS LEPOLSKY
- LEVENTE PÁL
- ISTVÁN BÁN
- CSABA ZSOMBORI

Atentie! Toate documentele/ofertele depuse pe SEAP trebuie să fie semnate cu semnatura electronică (vezi art. 123, alin 3 din HG 395/ 2016)

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Atentie! În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat va prezenta documentele menționate pentru partea din contract pe care o îndeplinește.

Atentie! Toate documentele/ofertele depuse pe SEAP trebuie să fie semnate cu semnatura electronică (vezi art. 123, alin 3 din HG nr. 395/ 2016).

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proportia de subcontractare

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertanții vor prezenta subcontractanții utilizați, precum și partile din contract ce vor fi executate de aceștia: se vor prezenta subcontractanții, inclusiv acordurile preliminare de subcontractare. În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE va include și informațiile solicitate, cu privire la subcontractanți. Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în oferta, în conformitate cu art. 150 din HG 395/2016, datele de identificare ale subcontractanților propuși, partea/partile din contract care urmează a fi îndeplinite de către subcontractanți, valoarea la care se

ridica partea/partile respective, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte. Autoritatea contractanta va verifica inexistenta unei situatii de excludere prevazute la art. 59-60, 164, 165 si 167, în legatura cu subcontractantii propusi.
Modalitatea de indeplinire - Completare DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (inclusiv eventualii asociati) cu informatiile aferente situatii lor. Doar ofertantul clasat pe primul loc, în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, va fi obligat sa prezinte documentele doveditoare, la solicitarea autoritatii contractante.
Odata cu DUAЕ, se va depune acordul de subcontractare.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Pt fiecare lot este specificat.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele conditii de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Contractul de prestări servicii este finanțat de la bugetul de stat prin Programul Național „Masă sănătoasă” (PNMS), în conformitate cu prevederile art. 5, alin. (1), (4), (6) din HG 24/11.01.2024.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

H.G. nr. 999/2023 privind aprobarea Programului Pilot de acordare, a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unitati de invatamant preuniversitar de stat si continuarea programului în anul 2024, Program National „Masă sănătoasă”, prevederile HG nr 999/2023 pentru aprobarea Listei unitatilor/subdiviziunilor administrative-teritoriale ale municipiilor si a unitatilor-pilot in care se implementeaza Programul Pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii si elevii din 450 unitati de invatamant preuniversitar de stat, a numarului de beneficiar, a sumei necesare pentru finantarea Programului în anul 2024 si a repartizarii acesteia pe unitati/subdiviziuni administrative-teritoriale, a prevederilor Hotararii Consiliului de Administratie al Școlii Gimnaziale Gaál Mózes 18/29.08.2024. privind aprobarea tipului de suport alimentar necesar implementarii programului pilot, desfășurarea procedurii de achiziție se efectuează potrivit legislației în vigoare: Legea 98/2016 privind achizițiile publice, HG 395/2016, Legea nr 101/2016, astfel că procedura de atribuire a contractului este procedura simplificata.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii produselor care urmeaza sa fie furnizate cu cerintele prevazute in sectiunea din Caietul de sarcini. In acest scop propunerea tehnica va contine echivalenta cu cerintele autoritatii contractante.

Se vor prezenta :

1. Autorizatie de inregistrare sanitara veterinara si pentru siguranta alimentelor, emisa de catre A.N.S.V.S.A., in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”
2. Autorizatie pentru desfasurarea activitatii de alimentatie publica, emisa de catre Primaria de pe raza localitatii unde este inregistrat punctul de lucru, in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”
3. Dovada ca ofertantul detine mijloace de transport echipate, dotate corespunzator si autorizate pentru transportul hranei, pentru transportul marfurilor perisabile, in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.
4. Declaratie pe proprie raspundere data de reprezentantul legal al prestatorului din care sa rezulte ca personalul si mijloacele de transport folosite la prepararea si transportul hranei este avizat de Ministerul Sanatatii si indeplineste toate cerintele legale in vigoare
5. CV-uri ale persoanelor responsabile pentru indeplinirea contractului, din care sa rezulte ca dispune de personal specializat in domeniul contractului, care sa poata indeplini activitatile specificate in caietul de sarcini
6. Declaratie pe propria raspundere ca si-a insusit cerintele din documentatia de atribuire si le va respecta in totalitate, asa cum au fost ele solicitate de autoritatea contractanta.

Prepararea hranei se va face in conformitate cu necesitatile calorice – cantitative, pe categorii de varsta si de regimuri prescrise de catre medicul nutritionist.

Ofertantul trebuie sa prezinte 5 feluri de pachet alimentar cf lit. b) de la cap. 1. Caracteristici generale al Anexei 2 la Normele Metodologice din 2023 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.

77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat

Specificatia tehnica va fi prezentata in limba romana. Se prezinta informatiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel incat aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Oferta financiară va fi prezentată la valoarea totală fără TVA, TVA-ul se va evidenția distinct. Valoarea totală a ofertei nu trebuie să

depășească valoarea totală a bugetului alocat pentru această achiziție, adică prețul unitar / porție nu trebuie să depășească suma de 13,76 lei, excl. TVA. Nerespectarea acestei condiții va conduce la descalificarea ofertei ca inacceptabilă. Oferta va fi însoțită de o anexă în care vor fi justificate toate cheltuielile legate de prestarea serviciului pe nivel de pachet de activități prezentate în propunerea tehnică, la capitolul Metodologia pentru realizarea serviciilor.

Pentru ca autoritatea contractantă să poată monitoriza modul de utilizare a resurselor financiare disponibile și pentru a asigura un aport nutrițional adecvat, ofertanții vor depune în cadrul propunerii financiare o declarație în care să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii: a) materie primă/produse alimentare; b) prepararea hranei; c) transport; d) ambalaj. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă și anexa la formular indicat în Secțiunea Formulare.

Pretul total va fi evaluat conform criteriului de atribuire.

Pretul oferat trebuie să includă toate cheltuielile ce urmează a fi efectuate pentru finalizarea contractului de prestări servicii, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini.

Prețul va fi exprimat în lei, cu și fără TVA.

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Propunerea Financiară totală trebuie să fie prezentată în Lei, prețul total oferat fiind exprimat cu maxim două zecimale. Toate documentele trebuie să fie prezentate în limba română.

Nota 1: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, respectiv să fie corelată cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasă a contractului, să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Lege sau să nu reprezinte o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice.

Nota 2: În cazul unei oferte care are un pret aparent neobisnuit de scăzut în raport cu serviciile care constituie obiectul contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit, Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita Ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la pretul sau costul propus.

Nota 3: În situația în care comisia de evaluare constată că elemente de pret ale unei oferte sunt aparent neobisnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, utilizându-se ca referință în acest sens informații cum ar fi buletine statistice, sau cotații ale burselor de mărfuri, alte date/surse comisia de evaluare va solicita Ofertantului care a depus oferta în cauza explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire.

Nota 4: Explicațiile aduse de Ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum și, după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

Nota 5: În cazul în care Ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr. 98/2016.

Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro.

Se va utiliza DUAE atasat în SEAP și se va completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de Autoritatea Contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritatea contractantă în secțiunea dedicată acestuia. Instrucțiuni privind modul de completare a DUAE se găsesc pe adresa www.e-licitatie.ro și <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>

Documentele precizate mai sus, respectiv fișierele încărcate în SEAP, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/imputernicit al ofertantului.

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Documentele solicitate a fi prezentate în SEAP până la termenul limită de depunere a ofertelor:

1) Garanția de participare;

2) DUAE pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Tert

Susținător);

- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

VIZITA AMPLASAMENT

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante. Planificarea vizitei se va face EXCLUSIV PRIN SEAP, utilizând modulul solicitare de clarificare. Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită. Participanți la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

Termenele de comunicare: solicitări de clarificare și răspunsuri autorității contractante

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7 zile calendaristice.

Termenul de răspuns al autorității contractante la solicitările de clarificări: 3 zile calendaristice.

Atentie! Pentru ofertant clasat pe locul I, transmiterea documentului "Informatii din RBR" este obligatoriu și nu poate fi înlocuit cu alte documente sau declarații. Pentru completare cererii, se va utiliza site ONRC (sau la ghiseul): <https://myportal.onrc.ro/info-RBR>

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Se va respecta Legea 101/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
ORAȘUL BARAOLT
PRIMĂRIA

525100 Baraolt, str. Libertății nr. 2, jud. Covasna
Tel./fax: 0040-267-377507; 0040-267-377919, e-mail: primaria@primariabaraolt.ro

APROB,
BENEDEK-HUSZÁR János
primar

Strategia de contractare

privind achiziția publică de servicii catering pentru Programul National "Masă sănătoasă" de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Gaál Mózes, orasul Baraolt, județul Covasna

Obiectul achiziției

Secțiunea II.1.1)

Titlu: servicii catering pentru Programul National "Masă sănătoasă" de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Gaál Mózes, orasul Baraolt, județul Covasna

Secțiunea II.1.2)

Cod CPV principal: 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

Secțiunea II.1.4)

Descriere succintă: Se vor achiziționa servicii catering pentru Programul National "Masă sănătoasă" de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Gaál Mózes, orasul Baraolt, județul Covasna.

Secțiunea II.2.4) Descrierea achiziției publice:

Prestatorul trebuie să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Gaál Mózes, orasul Baraolt, județul Covasna, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare, conform Ordinului Ministrului Sanatatii nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarii și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți și a altor reglementări privind sănătatea publică ce fac obiectul serviciilor și a HG nr. 999/2023 privind aprobarea Programului Pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de

unități de învățământ preuniversitar de stat și continuarea programului în anul 2024, Program National „Masă sănătoasă”.

Atribuirea contractului se va face cu respectarea cuantumului alocației zilnice de hrană ce va fi stabilit prin contractul de servicii catering dar nu mai mult de 15,00 lei cu TVA inclus. Sumele oferite vor include o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- materie primă;
- prepararea hranei;
- distribuție.

Nu se acceptă oferte la care costul cu materia primă se situează sub pragul de 40% din valoarea totală cu TVA oferită.

Porțiile vor fi pregătite și preparate de către ofertant în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase și vor respecta cerințele prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

Livrările pachetelor alimentare vor avea loc astfel:

1. Raportat la numărul de beneficiar/zi/an datorită calendarului școlar 2024-2025, acesta are următoarele particularități:

Caracteristici	Cantități
Preț/porție (lei fără TVA)	13,76
Număr maxim porții	35.915
Număr zile activitate didactică	55
Total valoare maximă estimată/zi (lei fără TVA)	8.985,28
Total valoare maximă estimată contract (lei fără TVA)	494.190,40

2. Structurat pe module de învățământ, structura anului școlar 2024-2025, este estimat în următoarea formă (se va ține cont de vacanțele școlare, zilele libere de sâmbătă legală și alte zile libere care pot apărea în cursul anului):

- Septembrie 2024 – 1 zi;
- Octombrie 2024 – 19 zile;
- Noiembrie 2024 – 20 zile;
- Decembrie 2024 – 15 zile;

Total zile de cursuri = 55 zile

Total = 653 beneficiari pachete alimentare.

Notă: indiferent de data lansării licitației ori data previzibilă a încheierii contractului, oferta se va face pentru perioadele și cantitățile menționate mai sus, urmând ca în contract să fie menționată perioada efectivă în care se pot realiza livrările pachetelor alimentare, cu cantitățile aferente acelei perioade.

Ofertantul are obligația de a livra suplimentar, zilnic, fără costuri suplimentare, câte un pachet alimentar din fiecare variantă livrată, care va fi păstrat drept probă de mâncare, de unitatea de învățământ - Școala Gimnazială Gaál Mózes, orasul Baraolt, județul Covasna pentru o perioadă de 48 ore de la livrare.

Ofertantul are obligația de a livra hrana după cum urmează:

In intervalul orar stabilit de comun acord cu Autoritatea contractantă prin directorii institutiilor de invatamant, la urmatoarele locatii:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ cu personalitate juridică / Structura arondată (AR) / Adresă / Nivel de învățământ	Numar prescolari/scolari
Lotul 1	Școala Gimnazială „Gaál Mózes” Baraolt, str. Kossuth Lajos, nr. 172, Baraolt PRI, GIM	PRE: - PRI: - GIM: 256
Lotul 2	Școala Gimnazială „Gaál Mózes” Baraolt, str. Kossuth Lajos, nr. 144, Baraolt PRI	PRE: - PRI: 118 GIM:-
	Școala Gimnazială „Gaál Mózes” Baraolt, str. Calea Trandafirilor, nr. 3, Baraolt PRI	PRE: - PRI: 73 GIM:-
	Școala Gimnazială „Gaál Mózes” Baraolt, str. Petőfi, nr. 8, Baraolt PRI	PRE: - PRI: 46 GIM:-
Lotul 3	Grădinița cu program normal Biborțeni, nr. 202, Biborțeni PRE	PRE: 21 PRI: - GIM:-
	Școala Primară „Bartalis Ferenc” Biborțeni, nr. 202, Biborțeni PRI	PRE: - PRI: 14 GIM: -
	Grădinița cu program normal Bodoș, nr. 115, Bodos PRE	PRE: 10 PRI: - GIM:-
	Școala Primară „Budai József” Bodoș, nr. 115, Bodos PRI	PRE: - PRI: 9 GIM:-
	Grădinița cu program normal Căpeni, nr. 218, Capeni PRE	PRE: 16 PRI: - GIM: -
	Școala Primară Căpeni, nr. 218, Capeni PRI	PRE: - PRI: 35 GIM: -
	Grădinița cu program normal Micloșoara, nr. 96, Micloșoara PRE	PRE: 9 PRI: - GIM:-
	Școala Primară Micloșoara,	PRE: -

nr. 96, Miclosoara PRI	PRI: 11 GIM: -
Grădinița cu program normal Racoșul de Sus, nr. 228, Racosul de Sus PRE	PRE: 14 PRI: - GIM: -
Școala Primară Racoșul de Sus, nr. 228, Racosul de Sus PRI	PRE: - PRI: 21 GIM: -

Total Lotul 1: 256 elevi clasele V-VIII

Total Lotul 2: 237 elevi clasele 0-IV

Total Lotul 3: 160 prescolari si elevi clasele 0-IV

Notă: Beneficiarul își rezerva dreptul de a modifica orarul de servire a hranei, cu obligația de a anunța prestatorul cu 48 de ore înainte de data de livrare.

Acest program va putea fi modificat și adaptat, în mod corespunzător, în funcție de necesitățile și la cerința motivată a beneficiarului. Programul va fi anunțat în scris la începutul activității și, ori de câte ori el va suferi modificări, pe parcursul derulării contractului.

Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite beneficiarilor se va transmite prestatorului, zilnic, până la orele 08:30; va conține numărul de porții pentru fiecare regim alimentar (normal/dieta medicală), în cazul în care acesta se impune, pentru preșcolarii și elevii din structura Școlii Gimnaziale Gaál Mózes, orasul Baraolt, județul Covasna.

În funcție de modificările intervenite în frecvența persoanelor beneficiare ale serviciului de catering, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta sau diminua numărul de porții, fără modificarea prețului unitar și fără vreo notificare prealabilă, ci numai prin precizările cu privire la numărul de beneficiari cuprinse în comanda lansată către prestator.

Livrările vor putea începe odată cu încheierea contractului conform comunicărilor primite de la beneficiar, conform cu prevederile caietului de sarcini, anexă la contract.

Valoarea estimată a serviciilor este de **494.180,40 lei**.

Finanțarea investiției este asigurată din bugetul de stat în baza HG 177/29.02.2024.

Complexitatea serviciilor este mică, deoarece prevede furnizarea unui pachet alimentar/zi/școlar în perioada septembrie-decembrie 2024.

Modalitatea de atribuire

Determinarea și justificarea valorii estimate

Secțiunea II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată a prezentului contract de execuție lucrări este de **494.180,40 lei**, fără TVA, în baza următoarelor calcule:

Caracteristici	Cantități
Preț/porție (lei fără TVA)	13,76
Număr maxim porții	35.915
Număr zile activitate didactică	55
Total valoare maximă estimată/zi (lei fără TVA)	8.985,28
Total valoare maximă estimată contract (lei fără TVA)	494.190,40

II.2.6) Valoarea estimată (pentru loturi – pe fiecare lot):

Lotul 1: Clasele V-VIII Baraolt: 193.740,80 lei, deoarece 256 pachete x 55 zile x 13,76 lei = 193.740,80 lei

Lotul 2: Clasele 0-IV Baraolt: 179.361,60 lei, deoarece 237 pachete x 55 zile x 13,76 lei = 179.361,60 lei

Lotul 3: Prescolarii și elevii din clasele 0-IV din localitățile arondate: 121.088,00 lei, deoarece 160 pachete x 55 zile x 13,76 lei = 121.088,00 lei

Alegerea și justificarea procedurii de atribuire

Secțiunea IV.1.1) Tipul procedurii

În baza art. 7., alin. (2) din Legea 98/2016, modificată prin OUG 45/2018, procedura de atribuire aleasă este **procedura simplificată**, deoarece valoarea estimată a contractului de servicii este mai mică decât **705.819** lei, valoarea prevăzută la alin. (1), litera b) a aceluiași articol. Autoritatea contractantă nu dorește să reducă termenele în condițiile legii.

Menționăm faptul, că valoarea estimată a prezentului contract este de **494.180,40 lei**, fără TVA.

Termenul de prestare a serviciilor este între 30.09.-31.12.2024.

Termenul de prestare nu constituie factor de evaluare.

Secțiunea II.1.6) Informații privind loturile

Autoritatea contractantă a împărțit contractul pe loturi având în vedere următoarele motive:

a) elevii din clasele V-VIII sunt școlarizați la adresa str. Kossuth Lajos nr. 172. din localitatea Baraolt;

b) elevii din clasele 0-IV sunt școlarizați la trei adrese din localitatea Baraolt;

c) preșcolarii și elevii din clasele 0-IV de la structuri sunt școlarizați la cinci adrese din localitățile arondate orașului Baraolt.

În concluzie, Autoritatea contractantă a împărțit pe loturi achiziția publică deoarece din punct de vedere al adreselor unde vor fi livrate pachetele alimentare este cea mai rezonabilă soluție.

Alegerea și justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea

Secțiunea III.1.1 Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit,

că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DEAU de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DEAU, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Secțiunea III.1.2 Situația economică și financiară:

Fiind vorba de o procedură simplificată, nu este cazul (vezi și art. 113 alin. (11) litera b) din Legea 98/2016.

Secțiunea III.1.3 Capacitatea tehnică și profesională

Cerinta nr. 1. Proportia de subcontractare.

Modalitatea de indeplinire

Ofertantii vor prezenta subcontractantii utilizati, precum si partile din contract ce vor fi executate de acestia: se vor prezenta subcontractantii, inclusiv acordurile preliminare de subcontractare. În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE va include și informațiile solicitate, cu privire la subcontractanți. Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în oferta, în conformitate cu art. 150 din HG 395/2016, datele de identificare ale subcontractanților propuși, partea/partile din contract care urmează să fie îndeplinite de către subcontractanți, valoarea la care se ridică partea/partile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Autoritatea contractantă va verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 59-60, 164, 165 și 167, în legătură cu subcontractanții propuși.

Modalitatea de îndeplinire - Completare DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii asociați) cu informațiile aferente situației lor. Doar ofertantul clasat pe primul loc, în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va fi obligat să prezinte documentele doveditoare, la solicitarea autorității contractante. Odată cu DUAE, se va depune acordul de subcontractare..

Justificare

Entitatea contractantă consideră că este importantă să aibă cunoștințe despre o eventuală subcontractare, dacă subcontractantul satisface cerințele specifice ale documentației de atribuire.

Secțiunea II.2.5 Criterii de atribuire

În vederea utilizării eficiente a fondurilor publice disponibile, autoritatea contractantă utilizează criteriul **cel mai bun raport calitate – pret**.

DENUMIRE FACTOR EVALUARE: Pretul ofertei

DESCRIERE: Componenta financiara

PONDERE: 60 %

Punctaj maxim factor 60

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

DENUMIRE FACTOR EVALUARE: Ponderea materiei prime în preț total /porție

DESCRIERE; Componenta tehnică - Autoritatea contractantă a ales acest factor de evaluare pentru a se asigura că hrana livrată îndeplinește cerințele de calitate prevăzute în HG 24/2024.

PONDERE: 40 %

Invers proportional

Punctaj maxim factor 40

Algoritm de calcul: Pentru oferta cu cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din preț total/porție se acordă punctajul maxim 40 puncte. Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din preț total/porție punctajul se calculează astfel:
 $P_{\text{materie}(n)} = P_{\text{materie}(\text{min})} / P_{\text{materie}(\text{max})} * 40$, unde: $P_{\text{materie}(n)}$ – punctajul obținut pentru ponderea materiei prime de către oferta admisibilă; $P_{\text{materie}(\text{min})}$ – nivelul cel mai scăzut al ponderii materiei prime din preț total /porție; $P_{\text{materie}(\text{max})}$ – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din preț total /porție; Pentru un nivel al ponderii materiei prime din preț total /porție mai mic decât 40%, oferta va fi considerată necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă. Punctajul pentru fiecare factor de evaluare va fi calculate utilizând informațiile cuprinse în ofertă.

Modalitatea de achiziție

Secțiunea I.2 Achiziție Comună

Autoritatea contractantă dispune de specialiști în achiziții publice, iar achiziția va rezolva cu aceste resurse umane proprii.

Contractul

Secțiunea II.1.3) Tipul contractului:

Contract de servicii de catering pentru școli din grupa servicii hoteliere și de restaurant.

Riscuri

Riscurile sunt reprezentate de următoarele circumstanțe:

- calitatea și cantitatea necorespunzătoare a materiilor prime

- greșeli, omisiuni în manipularea, transportul și magazinare materiilor prime și a pachetelor alimentare
- livrarea întârziată a pachetelor alimentare

Modalitatea de implementare a contractului

Secțiunea III.2.1) Informații privind o anumită profesie:

Nu este cazul.

Secțiunea III.2.2) Condiții de executare a contractului:

Contractul trebuie să deruleze conform prevederilor H.G. nr. 999/2023 privind aprobarea Programului Pilot de acordare, a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unitati de invatamant preuniversitar de stat si continuarea programului in anul 2024, Program National „Masă sănătoasă”, prevederile HG nr 999/2023 pentru aprobarea Listei unitatilor/subdiviziunilor administrative-teritoriale ale municipiilor si a unitatilor-pilot in care se implementeaza Programul Pilot de acordare a unui suport alimentar pentru prescolarii si elevii din 450 unitati de invatamant preuniversitar de stat, a numarului de beneficiar, a sumei necesare pentru finantarea Programului in anul 2024 si a repartizarii acesteia pe unitati/subdiviziuni administrative-teritoriale, a prevederilor Hotararii Consiliului de Administratie al Școlii Gimnaziale Gaál Mózes 18/29.08.2024. privind aprobarea tipului de suport alimentar necesar implementarii programului pilot, desfășurarea procedurii de achiziție se efectuează potrivit legislației în vigoare: Legea 98/2016 privind achizițiile publice, HG 395/2016, Legea nr 101/2016.

Secțiunea III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

În fișa de date a achiziției nu s-a putut cere această informație datorită restricțiilor art. 113 alin. (11) litera c) din Legea 98/2016.

Secțiunea III.2.4) Garanția de bună execuție:

Nu este cazul.

Secțiunea III.2.5) Ajustarea prețului contractului:

Prețul contractului nu poate fi ajustat.

Modalități de plată și penalități

Modalitatea de plată

Situațiile de lucrări se vor depune lunar, și se vor confirma în 14 zile de la depunerea lor.

Factura se va achita astfel in termen de 30 zile de la data receptiei.

Penalități

În cazul în care, din vină să exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a cere, ca penalități, o sumă echivalentă cu ,01%/zi din valoarea serviciilor neprestate.

În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art. 9.3 atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01%/zi din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Eventualele daune-interese trebuie constatate, în mod definitiv și irevocabil, de o instanță competentă.

Daunele-interese nu se pot întinde, sub nicio formă, peste valoarea prezentului contract.

Alte justificări

Finanțarea investiției este asigurată din bugetul de stat prin HG 177/29.02.2024.

Întocmit,

BERECZKI-FARKAS Imola

persoana responsabilă cu achiziții